

Všeobecné obchodní podmínky

Všeobecné obchodní podmínky pro pořádání vzdělávacích akcí **Centra uměleckých aktivit, příspěvkové organizace**, platné od 1. března 2026.

A. Úvodní ustanovení

I. Pojmy

1. „Společností“ se rozumí Centrum uměleckých aktivit, příspěvková organizace, IČO: 00361488, sídlem Tomkova 139/22, Hradec Králové 500 03.
2. „Účastníkem“ se rozumí jakákoli fyzická či právnická osoba, která se Společností uzavírá Smlouvu o výuce ve vzdělávací akci. V případě, že Účastník objednává výuku pro více osob, mají tyto osoby při výuce stejné postavení jako Účastník, nejsou však oprávněny činit vůči Společnosti právní úkony související se Smlouvou. Je-li Účastník fyzickou osobou, která nejedná v rámci své podnikatelské činnosti nebo v rámci samostatného výkonu svého povolání, považuje se rovněž za „Spotřebitele“ dle zákona č. 634/1992 Sb., zákon o ochraně spotřebitele.
3. „Smlouvou“ se rozumí Smlouva o výuce ve vzdělávací akci uzavřená mezi Společností a Účastníkem.
4. „Všeobecnými obchodními podmínkami“ (dále VOP) se rozumí VOP pro výuku ve vzdělávacích akcích společnosti Centrum uměleckých aktivit, příspěvková organizace.
5. „Nabídkou“ se rozumí Nabídka vzdělávacích akcí (kurzů, přednášek, lekcí, workshopů, seminářů, soustředění, dílen, setkání, besed, kempů, ...) pořádaných společností Centrum uměleckých aktivit, příspěvková organizace.
6. „Smluvní dokumentací“ se rozumí Smlouva, Nabídka a Všeobecné obchodní podmínky.
7. „Kurzovým“ se rozumí celková cena uvedená ve Smlouvě za všechny Kurzy objednané Účastníkem dle této Smlouvy.

II. Základní ustanovení

1. Práva a povinnosti Účastníka při výuce uměleckých kurzů se řídí těmito VOP, Nabídkou a Smlouvou.

B. Smlouva

III. Uzavření Smlouvy

1. Smlouva je uzavřena elektronicky formou přihlášky na vzdělávací akci.
2. V případě uzavření Smlouvy elektronickými prostředky je smlouva uzavřena odesláním on-line přihlášky či odesláním e-mailu s žádostí o přihlášení na vzdělávací akci na e-mailovou adresu: vzdelavani@cuahk.cz nebo dle propozic jednotlivých kurzů.
3. Nedílnými součástmi Smlouvy jsou VOP.
4. Po uzavření Smlouvy a následném písemném či elektronickém potvrzení účastníkovi Společností o přijetí a zařazení do výuky je Účastník povinen uhradit Kurzovné. Způsob a lhůty úhrady jsou uvedeny v odstavci D., II. 1.

IV. Zánik Smlouvy

1. Účastník bere na vědomí, že na smlouvu o výuce ve vzdělávacích akcích se dle ustanovení § 1837 písm. j) zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (odstoupení od smlouvy do 14 dnů bez udání důvodů), nevztahuje právo na odstoupení od smlouvy uzavřené za použití prostředků komunikace na dálku a v případě plnění Společností poskytované v určeném termínu.
2. Odhlášení účasti: Účastník může svou účast zrušit (odhlásit se) písemně e-mailem na kontaktní e-mail Společnosti uvedený na webu www.cuahk.cz. Rozhodující je okamžik doručení odhlášení Společnosti.
3. Při zrušení účasti Účastníkem vzniká Společnosti nárok na storno poplatků z ceny akce takto:
 - 15 a více kalendářních dnů před zahájením akce: 0 %,
 - 14–4 dny před zahájením akce: 50 %,
 - 3–1 den před zahájením, v den konání nebo při neúčasti: 100 %.
4. Náhradník (nejlepší řešení na poslední chvíli): Účastník může za sebe vyslat náhradníka (po předchozí dohodě se Společností). V takovém případě se kurzovné nevrací a storno poplatky se neuplatní.
5. Převod na jiný kurz / voucher: Společnost může místo vrácení peněz nabídnout převod uhrazené částky na jiný termín/kurz nebo voucher (např. s platností 12 měsíců), pokud to kapacita a povaha kurzu umožní.
6. Vrácení plateb: Společnost vrátí odpovídající částku na bankovní účet, který Účastník pro tuto potřebu Společnosti sdělí, nejpozději do 14 dnů od plánovaného termínu konání vzdělávací akce.
7. Společnost je oprávněna od Smlouvy odstoupit, pokud ve stanovené lhůtě před zahájením Kurzu nebude Účastníkem uhrazeno Kurzovné.

8. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna od Smlouvy odstoupit, pokud ze strany Společnosti bude vzdělávací akce zrušena z důvodu nenaplnění minimální kapacity kurzu a Účastníkem nebude akceptováno žádné z náhradních řešení.
9. Společnost je oprávněna bez náhrady vykrátit účastníka ze vzdělávací akce v případě, že je pod vlivem alkoholu či jiných omamných látek a v případě agresivního či morálně a eticky nevhodného chování.
10. Veškeré úkony související s ukončením Smlouvy musí být učiněny v písemné formě a doručeny druhé smluvní straně.

V. Předmět smlouvy

1. Předmětem Smlouvy je závazek Společnosti zajistit pro Účastníka výuku ve vzdělávacích akcích a závazek Účastníka uhradit Kurzovné.

VI. Nabídka

1. Společnost nabízí výuku ve vzdělávacích akcích, které jsou uvedeny v Nabídce. Nabídka je uveřejněna na internetové adrese Společnosti www.cuahk.cz.
2. Nabídka vymezuje zaměření a obsahovou náplň jednotlivých vzdělávacích akcí, včetně popisu průběhu výuky a stanovení konkrétních podmínek účasti.
3. Při uzavření Smlouvy jsou ve Smlouvě vymezeny vzdělávací akce, které jsou Účastníkem objednány pro výuku Účastníka. Účastník je oprávněn objednat výuku pro více osob; v takovém případě se ve smlouvě uvádí souhrnná objednávka pro tohoto Účastníka.

C. Výuka

VII. Termín výuky

1. Termín zahájení výuky je specifikován vždy v aktuální Nabídce na internetové adrese www.cuahk.cz.
2. Výuka probíhá podle předem dohodnutého plánu, ve kterém jsou uvedeny nezbytné podrobnosti. Plán výuky je Společností a Účastníkem projednán při uzavírání Smlouvy.
3. Společnost se zavazuje, že dodrží termíny výuky odpovídající dohodnutému plánu výuky.
4. Společnost si vyhrazuje právo posunout zahájení kurzu v případě, že je to nevyhnutelné z technických důvodů. Pro případ, že výuku nebude možno ze závažných důvodů zajistit, je Společnost oprávněna zvolit náhradní způsob zajištění výuky. Účastník bude na tuto skutečnost předem upozorněn.

VIII. Zrušení vzdělávací akce

1. Společnost má právo zrušit vzdělávací akci z důvodu nenaplnění minimálního počtu účastníků. Společnost je povinna o zrušení kurzu informovat Účastníka nejpozději 3 pracovní dny před plánovaným zahájením kurzu.
2. V případě zrušení vzdělávací akce je Společnost povinna nabídnout Účastníkovi náhradní řešení (možnost navštěvovat jiný kurz, nebo vrácení kurzovného).

IX. Kvalita výuky a lektorské zajištění výuky

1. Společnost se zavazuje zajistit personální obsazení lektorů dle konkrétní specifikace vzdělávací akce. Společnost se zavazuje pro výuku používat kvalifikovaných lektorů tak, aby byla zajištěna vysoká odborná úroveň výuky.

X. Výukové pomůcky

1. Rozsah výukových pomůcek bude účastníkovi sdělen předem v propozicích vzdělávací akce zveřejněných na internetových stránkách www.cuahk.cz.
2. Účastník je povinen si obstarat výukové pomůcky na vlastní náklady, neurčí-li Společnost jinak.

D. Kurzovné

XI. Kurzovné

1. Cena za jednotlivé vzdělávací akce je uvedena v Nabídce na internetových stránkách www.cuahk.cz
2. Cena je vždy uváděna jako konečná.

XII. Platební podmínky

1. Kurzovné musí být uhrazeno Společnosti nejpozději do 2 pracovních dnů po obdržení potvrzení přihlášky a platebních údajů. Pokud je přihláška podaná méně než 4 dny před datem zahájení kurzu, je účastník povinen uhradit kurzovné do 24 hodin.
2. Kurzovné je možné uhradit on-line platební kartou, převodem na účet nebo zakoupením dárkového poukazu vystaveného Společností, ve výjimečných případech hotově v kanceláři Společnosti.

E. Reklamační lhůty a nároky z odpovědnosti za vady služby

1. Služba má vady v případě, že nebyla poskytnuta v souladu se smlouvou a VOP.
2. Účastník je povinen uplatnit nároky z vad služby bezodkladně na místě odbornému pracovníkovi. V případě, že z opodstatněných důvodů nelze nahlásit ihned na místě,

pak nejpozději do 7 dnů písemně ode dne poskytnutí služby. Za poskytnutou službu se pro tento účel považuje v případě kurzu každá jednotlivá uskutečněná vyučovací hodina bez ohledu na celkovou sjednanou délku výuky.

3. Nároky z odpovědnosti za vady služby zanikají, jsou-li uplatněny z důvodů, které smlouva a/nebo tyto VOP vylučují a/nebo po uplynutí reklamační lhůty.
4. V reklamaci je Účastník povinen uvést a/nebo připojit:
 - důvod reklamace;
 - jasnou identifikaci poskytnuté služby (název kurzu apod.);
 - dobu a způsob zjištění vad/y;
 - popis vad/y a případně četnost jejich výskytu.
5. Bude-li reklamace shledána oprávněnou, poskytne Společnost Účastníkovi podle jeho volby buď přiměřenou slevu z ceny služby odpovídající povaze a rozsahu vad, nebo, je-li předmětem služby výuka, náhradní výuku a/nebo vrácení kurzovného v odpovídající výši.
6. Vyřízení reklamace: Společnost je povinna o vytknutých vadách rozhodnout ihned, ve složitějších případech do 3 pracovních dnů. Do této lhůty se nezapočítává doba potřebná k odbornému posouzení vady. Společnost je povinna vydat Účastníkovi písemné potvrzení, ve kterém uvede charakteristiku vytýkaných vad, datum jejich uplatnění, účastníkem požadovaný způsob vyřízení vad a způsob jakým bude účastník informován o vyřízení reklamace.

F. Ochrana osobních údajů

1. Společnost prohlašuje a zaručuje, že splňuje veškeré zákonné povinnosti, které pro ni z GDPR a jiných právních předpisů týkajících se ochrany osobních údajů vyplývají; bude po celou dobu trvání zprostředkovatelské smlouvy zpracovávat osobní údaje v souladu s českým právním řádem, zejména v souladu s GDPR.

G. Společná a závěrečná ustanovení

XIII. Společná ustanovení

1. Účastník se zavazuje písemně informovat Společnost o všech podstatných změnách týkajících se subjektu Účastníka. Podstatnými změnami se rozumí zejména změny zapisované do obchodního rejstříku, změny v bankovním spojení apod.
2. Písemnosti mohou být doručeny prostřednictvím držitele poštovní licence, osobním předáním nebo elektronicky. Není-li možné písemnost zasílanou prostřednictvím držitele poštovní licence doručit na poslední Účastníkem písemně oznámenou adresu,

platí, že tato písemnost byla doručena pátý pracovní den po jejím odeslání Účastníkovi prostřednictvím držitele poštovní licence.

3. Účastník odpovídá za včasné informování Společnosti o jakékoli změně jeho osobních údajů, adresy pro doručování pošty, e-mailové adresy, tel. čísla.

xiv. Závěrečná ustanovení

1. Ostatní skutečnosti výslovně neupravené VOP se řídí zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a zákonem č. 634/1992 Sb., zákon o ochraně spotřebitele.
2. Společnost je oprávněna jednostranně měnit VOP a Nabídku. Aktuální znění VOP a Nabídky je uveřejněno na internetových stránkách Společnosti www.cuahk.cz.

V Hradci Králové dne 1. března 2026

Mgr. Martina Erbsová, v. r.
ředitelka